

## compte rendu d'activités 2008

L'année 2008 aura été ponctuée par divers événements majeurs qui ont eu une forte influence sur les activités de l'O.V.A.C.A.M. :

- la non-reconduction du contrat CAE de Mlle Angélique DARGUEL au 31 décembre 2007,
- l'absence pour maladie sur quasiment toute l'année de la secrétaire Mme Marie-Anne GOURBEAU,
- l'absence du directeur M. Hervé LOTH sur les 6 premiers mois de l'année, suite à son accident de trajet en août 2007,
- la démission de la chargée de mission "Droits des Femmes" Mlle Caroline MENUET en février, pour rejoindre la Délégation Régionale aux Droits des Femmes et à l'Égalité,
- les travaux d'aménagement du cloître Dewailly qui ont rendu le bâtiment difficilement accessible au public et obligé les services de l'O.V.A.C.A.M. à déménager dans une autre aile,
- le changement de municipalité, la nouvelle équipe municipale se montrant incertaine, en 2008, sur ses choix en matière de vie associative,
- l'embauche, en CDD, de Mme Lydie VAUTROT-SCHWARTZ en mars pour assurer des permanences juridiques,
- l'embauche au mois d'août, en CDI, d'une nouvelle chargée de mission, Mlle Maud GILLET, sur une problématique plus large que les droits des femmes, puisque englobant tous les aspects de la citoyenneté et de l'égalité des chances.

Comme il a été convenu depuis 2002, le rapport d'activités suivra la vie de notre structure tout au long de l'année civile, pour correspondre au rapport financier qui porte sur l'année calendaire.

## **I - VIE DE L'O.V.A.C.A.M. AU QUOTIDIEN**

### **a) Les locaux**

L'O.V.A.C.A.M. est hébergé à titre gracieux, par convention avec Amiens Métropole au rez-de-chaussée de l'espace Dewailly. Du fait des travaux de rénovation inscrits dans la mise en place de la Maison des Associations d'Amiens Métropole, l'O.V.A.C.A.M. a déménagé dans deux grands bureaux donnant sur la cour du côté de la rue Frédéric Petit, l'entrée du bâtiment se faisant de ce côté pendant la durée du chantier. Si ces bureaux sont fort agréables au quotidien, la surface totale allouée aux services aux associations reste limitée et permet difficilement à ceux-ci de prendre toute leur ampleur. À noter que l'O.V.A.C.A.M. loue toujours un garage avenue du Général Foy pour y stocker du matériel.

### **b) Les bénévoles**

En tant qu'association, l'O.V.A.C.A.M. est administré par un Conseil d'Administration et un Bureau composé de représentants des associations adhérentes. Ces 20 bénévoles se réunissent en fonction des besoins pour prendre toutes les décisions afférentes à la bonne gestion de la structure. Ainsi, en 2008, se sont tenues cinq réunions du Conseil d'Administration et de nombreuses réunions du Bureau (environ une toutes les trois semaines). Il y a, bien sûr, beaucoup été question du projet de Maison des Associations, ou des aspects relatifs aux problématiques du personnel, notamment du fait des nombreuses absences des salariés. Les bénévoles se sont particulièrement mobilisés en 2008 de façon à compenser partiellement le manque de personnel. Ils ont par exemple assuré des permanences de conseil ou participé au montage d'actions.

Le suivi des travaux à Dewailly a aussi nécessité un lourd travail, une commission a été constituée à cet effet. Des bénévoles ont également animé des formations. Enfin comme cela est habituellement le cas à l'O.V.A.C.A.M., les relations avec les partenaires externes sont suivies par les bénévoles et l'équipe (financements par exemple).

### **c) L'équipe salariée**

L'équipe salariée est en perpétuelle évolution. Le travail de point d'appui à la vie associative (informations et conseil) était toujours assuré par le directeur en 2007, mais son accident y a mis un terme. Il a donc été procédé à l'embauche, en mars 2008, de Mme Lydie VAUTROT-SCHWARTZ afin qu'elle tienne, à raison de deux après-midis par mois, des permanences juridiques durant lesquelles elle recevra les associations sur rendez-vous.

Par ailleurs, la secrétaire, Mme GOURBEAU, a été absente de manière quasi ininterrompue sur l'année 2008, du fait d'une longue maladie qui s'est déclarée en 2005.

La personne embauchée début 2006 en Contrat d'Accompagnement dans l'Emploi afin d'assurer les missions d'accueil et de secrétariat, Mlle Angélique DARGUEL, n'a pas vu son poste se pérenniser, la structure n'ayant pas les finances nécessaires pour ce faire.

En septembre 2006, l'O.V.A.C.A.M. embauchait une chargée de mission, Mlle Caroline MENUET, dont la tâche principale était l'animation d'un réseau d'associations œuvrant dans le domaine du droit

des femmes. En février 2008, celle-ci a démissionné pour aller travailler à la Délégation régionale aux Droits des Femmes et à l'Égalité des chances de Picardie. Mlle Maud GILLET a été recrutée en août afin de reprendre et d'élargir cette mission à l'ensemble des thématiques relatives à la citoyenneté et à l'égalité des chances.

Personnel salarié de l'O.V.A.C.A.M. en 2008 :

- Hervé Loth : direction (ETP théorique : 1)
- Michèle Przewrocka : comptabilité et gestion (ETP théorique : 0,84)
- Isabelle Fricheteau : maquettage et P.A.O (ETP théorique : 1)
- Virginie Toulemonde : comptabilité et gestion (ETP théorique : 0,94)
- Marie-Anne Gourbeau : accueil et secrétariat (ETP théorique : 0,91)
- Caroline Manuel (jusqu'au 14 février) : animation du réseau « Droit des femmes » (ETP théorique : 1)
- Lydie Vautrot-Schwartz (depuis le 18 mars) : permanences juridiques (ETP théorique : 0,05)
- Maud Gillet (depuis le 4 août) : chargée de mission « Citoyenneté et Égalité des Chances » (ETP théorique : 1)

soit un effectif réel sur 2008 correspondant à 4,2 ETP (pour 5,68 ETP théoriques).

#### **d) Les adhérents**

Un des indicateurs de l'intérêt des associations est l'évolution du règlement de la cotisation des adhérents :

- en 2001 : 101 adhérents à jour de cotisation ;
- en 2002 : 164 adhérents à jour de cotisation ;
- en 2003 : 199 adhérents à jour de cotisation ;
- en 2004 : 177 adhérents à jour de cotisation ;
- en 2005 : 138 adhérents à jour de cotisation (retour à Dewailly) ;
- en 2006 : 175 adhérents à jour de cotisation ;
- en 2007 : 178 adhérents à jour de cotisation ;
- en 2008 : 124 adhérents à jour de cotisation.

On peut constater là les incidences flagrantes des absences, de la non-parution de Feuille de Lierre durant plus de six mois et de la désaffection du public dans le bâtiment en chantier.

#### **e) La communication**

- Feuille de Lierre

Feuille de Lierre est le bulletin de liaison que l'O.V.A.C.A.M. envoie chaque mois à l'ensemble de ses adhérents ainsi qu'aux différents partenaires institutionnels (11 numéros par an, tirés à 600 exemplaires). Sa parution a été interrompue depuis le dernier trimestre 2007 à la suite de l'accident du directeur. Elle a pu reprendre depuis le mois de juin 2008. La richesse de son contenu (informations pratiques, annonces d'événements associatifs, descriptif des nouvelles associations adhérentes, logiciels libres utilisables par les associations, etc.), le

ton général de ses articles et la qualité de sa mise en page en couleurs en ont fait un véritable outil apprécié et attendu par de nombreux lecteurs, tant dans les associations que dans les administrations. Ce bulletin est aussi consultable en ligne sur notre site Internet.

- Site Internet

Créé en juillet 1998, le site Internet de l'O.V.A.C.A.M. ([www.ovacam.asso.fr](http://www.ovacam.asso.fr)) répertorie ses activités ainsi que celles des associations adhérentes :

- la page d'accueil annonce les dates des événements importants concernant la vie associative, les formations spécifiques au secteur, les offres d'emplois associatifs, etc. ;
- la page "sortir" liste les sorties culturelles (théâtre, danse, chant, concerts, cirque, etc.) d'Amiens et des environs, par date, sur une durée d'environ un mois ;
- la page "infos" permet de consulter tous les numéros de Feuille de Lierre parus depuis 2005 ;
- la page "activités" liste quant à elle les activités et permanences proposées par les associations adhérentes de l'O.V.A.C.A.M., ici aussi sur une durée d'un mois ;
- la page "adresses" répertorie toutes les associations adhérentes de l'O.V.A.C.A.M. et offre à l'internaute un descriptif de chacune d'elles ainsi que leurs coordonnées complètes ;
- la page "boîte à outils" fait le lien vers des outils pratiques ou des logiciels gratuits, directement utilisables par les associations ;
- depuis le mois d'août, une page « action citoyenne » a fait son apparition. Tenue à jour par la chargée de mission « citoyenneté », elle répertorie bon nombre d'informations pour les associations du secteur social (manifestations, informations pratiques, appels à projets, etc.).

9923 internautes ont visité notre site en 2008 pour une durée moyenne de consultation de plus de 5 minutes.

## **f) Les services**

L'O.V.A.C.A.M. est un lieu de conseils, de services, un centre de ressources de la vie associative. Il ne faut pas oublier l'invisible concret du quotidien : la disponibilité... C'est de façon permanente que l'équipe aide les associations, les porteurs de projet et le grand public ou les oriente vers les structures capables de les accompagner. Cet aspect difficilement quantifiable fait pourtant de notre association une plaque tournante du développement des échanges interassociatifs.

- Accueil

Notre mission première est d'être un lieu d'accueil, de renseignements, de dynamisation de la vie associative.

L'O.V.A.C.A.M. est également un catalyseur d'échanges dans les domaines de plus en plus nombreux de la vie associative : culture, environnement, santé, éducation, solidarité avec les plus démunis, sport...

Pour répondre à toutes ces demandes, nos locaux sont ouverts du lundi au mercredi

de 8 heures 30 à 13 heures et de 14 heures à 18 heures, les jeudi et vendredi de 8 heures 30 à 13 heures et de 14 heures à 17 heures 30.

Qui plus est, un répondeur téléphonique permet aux usagers de nous laisser des messages ou leurs questions.

- Assistance informatique de gestion

Afin d'aider les associations dans ce domaine rébarbatif pour beaucoup, l'O.V.A.C.A.M. propose un service qui va bien au-delà de la simple prestation comptable. En effet, il ne s'agit pas de décharger les dirigeants de leurs responsabilités, mais d'accompagner la prestation technique par des informations qui vont leur permettre de gagner leur autonomie de gestion :

- 15 associations sont utilisatrices du service comptabilité, pour un total de 12262 lignes d'écriture comptable ;

- 22 associations sont utilisatrices du service "fiches de paye", pour un total de 1427 fiches éditées en 2008 sans oublier les déclarations afférentes, le cas échéant. On peut constater que le service est utilisé par un peu moins d'associations que par le passé, mais que davantage de fiches de paie sont réalisées.

- P.A.O., maquettage / reprographie

L'O.V.A.C.A.M. répond aux préoccupations des associations dans le domaine de la communication. Le service de conception et de réalisation de documents imprimés est accompagné de conseils adaptés aux possibilités des associations. Ce suivi se poursuit tout au long des opérations de fabrication réalisées par des imprimeurs. La responsable de ce service de P.A.O. contrôle la qualité et le coût des travaux demandés. Qui plus est, un photocopieur/imprimante/fax/scanner numérique couleurs permet aux associations de tirer leurs documents selon des conditions avantageuses.

Outre les travaux effectués en interne pour l'O.V.A.C.A.M., 14 structures ont utilisé le service "maquettage-reprographie" en 2008.

L'équivalent de 1125 photocopies A4 couleurs et 19326 photocopies A4 noir et blanc ont été réalisées par les associations en 2008. La baisse sensible du nombre d'utilisateurs est à mettre au compte des difficultés d'accès au bâtiment ainsi qu'à l'absence de communication auprès des associations.

Une machine à relier et une cisaille sont également à la disposition des associations.

- Secrétariat

Les associations ont la possibilité de confier leurs tâches administratives à l'équipe. Des travaux de dactylographie sont ainsi réalisés par la secrétaire. Mais ce service est assez peu utilisé par les adhérents, les associations étant désormais quasiment toutes équipées en matériel informatique. Mises sous plis et envois en nombre sont également possibles.

- Fichier des associations

L'O.V.A.C.A.M. est doté d'un fichier de toutes les associations déclarées dans le département de la Somme (plus de 14000 adresses).

Ce fichier permet, en renseignant le grand public et les professionnels, de faire connaître ces associations aux collectivités qui cherchent des listes d'adresses ainsi qu'aux personnes qui souhaitent pratiquer une activité ou adhérer à une association.

- Point d'appui

Le point d'appui à la vie associative permet aux bénévoles, dirigeants, salariés et porteurs de projet associatifs (ainsi que quelques responsables de collectivités locales), sur rendez-vous, d'obtenir des réponses personnalisées aux questions qu'ils se posent ou aux problèmes qu'ils rencontrent. Suite à l'accident du directeur, le service a été assuré par des bénévoles et par Mme VAUTROT-SCHWARTZ à raison de deux après-midis par mois. Celle-ci a pu répondre de manière personnalisée et détaillée aux questions et problèmes spécifiques d'une cinquantaine d'associations. Toutefois, on reste loin des quelque 160 rendez-vous qui avaient eu lieu en 2006.

## **II - AUTRES ACTIVITÉS**

### **a) Les formations à la vie associative**

Pour bien gérer une association, des connaissances techniques dans des domaines variés (législation, comptabilité, gestion des ressources humaines, communication...) sont nécessaires.

Aussi les réunions d'information réalisées par l'O.V.A.C.A.M. pour former les dirigeants, bénévoles et salariés d'associations recouvrent un double objectif :

- sensibiliser les dirigeants d'association quant à leurs obligations et responsabilités ;
- apporter aux bénévoles et salariés les outils de base indispensables à une bonne gestion de leur structure au regard de la législation et réglementation en vigueur et pour le développement de leurs activités.

Par ailleurs ces formations permettent aux acteurs associatifs d'échanger sur leurs propres pratiques, de développer des liens et de mettre en commun par la suite leurs ressources.

Le partenariat engagé avec la direction régionale et départementale de la jeunesse et des sports de Picardie s'est poursuivi en 2008, malgré le désengagement financier du Conseil général de la Somme.

Des formations gratuites ont été assurées à Amiens, le samedi matin, afin de permettre la participation d'un maximum de salariés ou bénévoles.

L'objectif général de l'action est d'améliorer la qualification des acteurs associatifs dans le domaine du fonctionnement de leur structure et dans leurs relations avec leur environnement (usagers, adhérents, partenaires institutionnels). Cette qualification apportée par les connaissances et les outils peut ainsi faciliter le fonctionnement des associations et leur intégration dans leur espace d'intervention.

Du fait de l'absence du directeur, trois sessions de formation initialement prévues en 2007 ont été reprogrammées au cours du premier semestre 2008 et animées par les bénévoles et les salariés de l'O.V.A.C.A.M.

En 2008, 6 nouveaux thèmes ont été programmés :

- 11 octobre : LES CONTRATS AIDÉS (aides à l'emploi)
- 25 octobre : LES NORMES DE SÉCURITÉ RELATIVES AUX MANIFESTATIONS PUBLIQUES (reporté au 24 janvier 2009 du fait du désistement à la dernière minute d'un intervenant extérieur)
- 8 novembre : LES LOGICIELS LIBRES / LES LOGICIELS GRATUITS
- 22 novembre : LA BUVETTE DE A À Z
- 6 décembre : LES RÉPONSES À VOS QUESTIONS
- 13 décembre : LES JEUX DE HASARD

84 personnes, représentant 75 associations, ont participé à ces réunions et – au vu des évaluations – en ont particulièrement apprécié le contenu et la forme.

## **b) Les actions**

En mettant en place différentes actions et événements, l'O.V.A.C.A.M. contribue à la dynamisation de la vie associative.

À travers les différents moments de réflexion et de convivialité (forums, fêtes, colloques, groupes de travail...) qu'il organise ou auxquels il participe, l'O.V.A.C.A.M. favorise les rencontres des associations entre elles, avec le public et avec les divers partenaires de la vie sociale. Ce partenariat avec les associations permet :

- de mettre les associations en réseau ;
- de favoriser les rencontres entre les publics ;
- d'enrichir les relations entre les associations ;
- de les aider à organiser des actions inhabituelles et novatrices.

Ont été réalisés en 2008 :

- **Cycle de trois formations autour de la question de la promotion de l'égalité femmes/hommes et de la lutte contre les discriminations**

Ces trois sessions se sont déroulées les :

- mercredi 12 décembre 2007 : Initiation aux rapports sociaux de sexe ;
- jeudi 14 février 2008 : Prévention des violences faites aux femmes ;
- vendredi 24 octobre 2008 : Pour un accueil non sexiste du public.

Les objectifs étaient de sensibiliser et de former les acteur(trice)s associatifs à la question de l'égalité entre les femmes et les hommes et de travailler sur les pratiques associatives et leur évolution au quotidien.

L'action a permis d'enrichir le savoir des différentes personnes présentes (uniquement des femmes ce qui est à regretter). L'approche innovante et pertinente donnée par l'intervenante a offert à toutes de nouveaux questionnements et de nouvelles pistes de réflexion. Ces membres associatifs avaient une connaissance formelle des autres associations présentes,

ces sessions de formation ont permis à chacune d'échanger sur leurs pratiques mais aussi de mieux se connaître. Ces liens créés ont notamment mis en lumière une meilleure représentation du réseau associatif qui travaille autour de la problématique des femmes.

- **Journée de la femme**

Des associations membres du réseau Charte qualité « droits des femmes », animé par l'O.V.A.C.A.M., ont organisé une demi-journée de réflexion et de festivités à l'occasion de la Journée internationale des femmes du 8 mars. Cette action s'est déroulée le jeudi 6 mars 2008 après-midi de 14h à 18h30 au centre culturel Léo Lagrange et le 8 mars 2008 en début de soirée au Ciné Saint Leu à Amiens avec la projection du film « Égalité » (créé par les participants au réseau Charte qualité « droits des femmes »).

D'après les responsables associatifs qui ont échangé avec le public, l'atmosphère était conviviale et chaleureuse. Le seul bémol de cette manifestation porte sur la vision victimaire des femmes que montrait une représentation. Les associations souhaitent davantage insister sur les capacités de création et le dynamisme des femmes. Elles ont donc proposé de présenter une image plus positive lors des prochaines manifestations.

Le film a été distribué aux structures en faisant la demande, accompagné d'une plaquette pédagogique (élaborée par l'O.V.A.C.A.M.).

- Mise à jour, impression et diffusion d'un **répertoire « Femmes »** recensant les associations d'Amiens Métropole œuvrant sur cette problématique.
- Création, mise en ligne, et envoi mailing d'une **liste des appels à projets de fondations d'entreprises** intéressant le secteur associatif.
- Dans le cadre du mois de la création en Picardie, création, mise en ligne et envoi mailing d'un **répertoire des associations d'aide à la création d'entreprise**.
- **Agora**

Cette année encore l'O.V.A.C.A.M. était présent à cette manifestation organisée en septembre par Amiens Métropole. Notre stand, commun avec celui de l'O.S.A.M., et aménagé en salon convivial, fut un véritable point de passage et d'information du public.

Un débat entre Etienne Desjonquères, premier adjoint au maire, en charge de la vie associative, Alain Merckaert, président de l'O.V.A.C.A.M., Patrick Lafani, professeur de philosophie et de nombreux spectateurs majoritairement issus du monde associatif a permis de faire le point sur la Maison des Associations d'Amiens Métropole et sa mise en place.